
JAAAR BOEKJE

2017 / 2018

Lestijden

1e uur	08.30 - 09.15
2e uur	09.15 - 10.00
Pauze	
3e uur	10.20 - 11.05
4e uur	11.10 - 11.55
5e uur	12.00 - 12.45
Pauze	
6e uur	13.25 - 14.10
7e uur	14.15 - 15.00
Pauze	
8e uur	15.10 - 15.55
9e uur	15.55 - 16.30

Vakanties

Herfstvakantie	16-10-2017 tot en met 20-10-2017
Kerstvakantie	25-12-2017 tot en met 05-01-2018
Voorjaarsvakantie	26-02-2018 tot en met 02-03-2018
Pasen	30-03-2018 tot en met 02-04-2018
Koningsdag	27-04-2018
Meivakantie	30-04-2018 tot en met 11-05-2018
Pinksteren	21-05-2018
Zomervakantie	16-07-2018 tot en met 24-08-2018

Jaaragenda

De volledige jaaragenda is te vinden op rudolfsteinercollege.nl.

Inhoudsopgave

Adresgegevens

Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland	5
Vrijescholen voor primair onderwijs	6
De vrijeschoolbeweging	8

Organisatie van het Rudolf Steiner College

Organisatie	9
Docenten	11
Mentoren	13
Klassenouders	14

Basisregels uit het schoolregelement

Afwezigheid	15
<i>t/m</i>	
Ziek tijdens de schooldag	23

Adresgegevens

Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland

De drie vrijescholen voor voortgezet onderwijs (vwo, havo, vmbo-tl) in Den Haag, Rotterdam en Leiden zijn verenigd in de Vrije School Zuid-Holland. Deze wordt bestuurd door de Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland. Onder deze stichting valt ook nog één van de vrije basisscholen in Den Haag. Hieronder vindt u de adresgegevens van de scholen uit de stichting.

Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland

Waalsdorperweg 12, 2597 JB Den Haag
070 - 324 43 00

Rudolf Steiner College Rotterdam

Tamboerstraat 9, 3034 PT Rotterdam
010 - 413 41 58
info@rudolfsteinercollege.nl
www.rudolfsteinercollege.nl
NL56RABO0301129339 t.n.v. Vrijescholen ZWN Rotterdam

De Vrije School Den Haag (middelbare school)

Waalsdorperweg 12, 2597 JB Den Haag
070 - 324 43 00
voortgezetonderwijs@devrijeschooldenhaag.nl
www.vrijeschooldenhaag.nl

Marecollege

Sumatrastraat 120, 2315 BD Leiden
071 - 522 73 33
info@marecollege.nl
www.marecollege.nl

De Vrije School Den Haag (basisschool)

Abbenbroekweg 72, 597 NT Den Haag
070 - 352 21 77
basisschool@devrijeschooldenhaag.nl
www.vrijeschooldenhaag.nl

Vrijescholen voor primair onderwijs

Hieronder vindt u de adresgegevens van de vrije basisscholen uit onze regio.
Veel van hun leerlingen stromen door naar het Rudolf Steiner College.

Vrije School Vredenhof

Vredenhofweg 30, 3062 EP Rotterdam
Postbus 4292, 3006 AG Rotterdam
010 - 452 65 19
administratie@vsvredenhof.nl
www.vsvredenhof.nl

Dordtse Vrije School

Dubbelmondestraat 1, 3312 NB Dordrecht
078 - 614 01 06
administratie@dordtsevrijeschool.nl
www.dordtsevrijeschool.nl

Rudolf Steiner School (Hoofdvestiging)

Michelangelostraat 375, 3009 AG Rotterdam
Postbus 8257, 3009 AG Rotterdam
010 - 455 76 70
administratie@rudolfsteinerschool.nl
www.rudolfsteinerschool.nl

Rudolf Steiner School (Nevenvestiging)

Memlingstraat 2, 2920 AD Krimpen aan den IJssel
Postbus 187, 2920 AD Krimpen aan den IJssel
0180 - 51 97 76
administratie@rudolfsteinerschool.nl
www.rudolfsteinerschool.nl

Basisschool De Ridderslag

Ridder van Catsweg 256 a, 2805 BC Gouda
0182 - 53 75 15
info@ridderslag.nl
www.ridderslag.nl

Leeuwenhartschool

Jasmijnstraat 6, 3261 BK Oud-Beijerland
Postbus 1176, 3260 AD Oud-Beijerland
0186 - 61 21 42
info@leeuwenhartschool.nl
www.leeuwenhartschool.nl

Vrijeschool Rotterdam-West

Velsenluststraat 7-9, 3021 AW Rotterdam
010 4526519
directie@vsrotterdamwest.nl
www.vrijeschoolrotterdamwest.nl

De vrijeschoolbeweging

Het Rudolf Steiner College maakt deel uit van een landelijke vrijeschoolbeweging, waarvan de belangrijkste organen hieronder worden genoemd.

Vereniging van vrijescholen

De Vereniging van vrijescholen is de landelijke belangenorganisatie van vrijeschoolbesturen. In 2017 telt Nederland 75 vrijescholen in het primair onderwijs en 22 vrijescholen in voortgezet onderwijs. Er zijn in Nederland ruim 25.000 leerlingen die op de vrijeschool zitten. De laatste vijf jaar groeide het aantal leerlingen op de vrijeschool landelijk met 25%.

Diederichlaan 25, 3971 PA Driebergen
0343 - 53 60 60
vereniging@vrijescholen.nl
www.vrijescholen.nl
www.kiezenvoordevrijeschool.nl

Begeleidingsdienst voor vrijescholen

Vrijescholen in Nederland kunnen gebruik maken van de diensten van de Begeleidingsdienst.
Hoofdstraat 14b, 3972 LA Driebergen
0343 - 52 40 90
begeleidingsdienst@vrijescholen.com

Stichting Internationaal Hulpfonds voor vrijeschoolpedagogie

Het Internationaal Hulpfonds ondersteunt initiatieven en al bestaande projecten buiten Nederland die werken vanuit de vrijeschoolpedagogie.
Hoofdstraat 8, 3972 LA Driebergen
0343 - 51 43 92 / 06 - 30 19 48 02
info@internationaalhulpfonds.nl
www.internationaalhulpfonds.nl

Stichting voor Rudolf Steiner Pedagogie

De Stichting voor Rudolf Steiner Pedagogie stelt financiële middelen beschikbaar voor opleiding en ontwikkeling.
p/a Prof. Lorentzlaan 12, 3701 CC Zeist
Postbus 378, 3700 AJ Zeist
030 - 697 57 00
www.stichtingrsp.nl

Organisatie

Schoolleiding

Rector	De heer S. Cooiman	sco@vszh.nl
Conrector	De heer P. Scholtes	psc@vszh.nl
Lid Schoolleiding Personeel	Mevrouw S. Verveer	svr@vszh.nl
	Mevrouw C. Berkhout	cbr@vszh.nl
Managementassistente	Mevrouw D. Maclean	dma@vszh.nl

Aannamecommissie

Voorzitter	De heer J. Neuerburg	jne@vszh.nl
Leden	Mevrouw E. Minacapelli	emi@vszh.nl
	Teamleiders en zorgcoördinator	

Administratie

Financiële administratie	Mevrouw H. van der Kraan	hkr@vszh.nl
Leerlingadministratie	Mevrouw E. Minacapelli	emi@vszh.nl
Ouderbijdrage	Mevrouw D. Glas	dgl@vszh.nl

Communicatie

Mevrouw C.A. Penning de Vries cpe@vszh.nl

Dagelijkse leiding

Dagelijkse roosterzaken	Mevrouw D. Maclean	dma@vszh.nl
Magister	De heer E. Hornberger	eho@vszh.nl

Leerlingzaken

Coördinator	De heer M. de Meulmeester	mme@vszh.nl
Klas 7 en 8	De heer R. van Veen	rvv@vszh.nl
Klas 9 en 10 vmbo-tl	De heer P. Karreman	pka@vszh.nl
Klas 9 en 10 h/v	De heer V. Trimbos	vtr@vszh.nl
Klas 11 en 12	De heer M. de Meulmeester	mme@vszh.nl
Administratieve ondersteuning	Mevrouw G. Dipdere	gdi@vszh.nl

Decanen

Decaan vmbo-t	De heer R. van Veen	rvv@vszh.nl
Decaan havo/vwo	De heer M. Tempelman	mte@vszh.nl
Decaan Ambachtelijke Stroom	Mevrouw M. van Woggelum	mwg@vszh.nl

Examenbureau

Voorzitter	De heer R. Amons	ram@vszh.nl
Leden	Mevrouw K. Wittich	kwi@vszh.nl
	Mevrouw H. van der Kraan	hkr@vszh.nl

Kantinebeheer en catering	Mevrouw R. Hoosemans	rhs@vszh.nl
	Mevrouw S. Keerbergen	ske@vszh.nl

Leerlingondersteuning

Zorgcoördinator	Mevrouw H. van Asch	hva@vszh.nl
Schoolmaatschappelijkwerker	medewerker Flexus	smw-rotterdam@vszh.nl
Orthopedagoog	medewerker Accent	via hva@vszh.nl
Remedial teacher	Mevrouw L. van Huuksloot	lhk@vszh.nl
Dyslexiecoach	Mevrouw R. van Rikxoort	rri@vszh.nl
Leerlingbegeleider	Mevrouw K. van 't Hof	kho@vszh.nl
	Mevrouw E. Minacapelli	emi@vszh.nl
Ondersteuner leerlingenzorg	Mevrouw B. Raaijmakers	bra@vszh.nl
Pestcoördinator	Mevrouw L. van Huijgevoort	lhu@vszh.nl

Onderwijsondersteunend personeel

Hoofd facilitaire dienst	Mevrouw L. Pieper	lpi@vszh.nl
Conciërge	De heer M. Molenaar	mmo@vszh.nl
Onderhoud gebouw	De heer R. Huskiç	rhu@vszh.nl

Stages

Klas 9 en 10	De heer T. Vermeijden	tve@vszh.nl
	De heer P. Karreman	pka@vszh.nl
Ambachtelijke Stroom	Mevrouw N. Silva	nsi@vszh.nl

Teamleiders

Klas 7 en 8	De heer J. Neuerburg	jne@vszh.nl
Klas 9 en 10 vmbo-tl	De heer N. Geleijnse	nge@vszh.nl
Klas 9 en 10 havo/vwo	Mevrouw M. Cooman	mco@vszh.nl
Klas 11 en 12	De heer A. Broekman	abm@vszh.nl
Ambachtelijke Stroom	De heer M. Kaptein	mka@vszh.nl

Vertrouwenspersonen

Voor leerlingen	Mevrouw M. van Woggelum	mwg@vszh.nl
Voor medewerkers	De heer H. Barkmeijer	hba@vszh.nl

Voorzitter klassenouders	De heer A. van Dijk	adjvandijk@kpnmail.nl
---------------------------------	---------------------	-----------------------

Docenten

De heer H. Amegnekou	ham@vszh.nl	Frans
Mevrouw E. Barends	eba@vszh.nl	Kunst
De heer Y. Barends	yba@vszh.nl	Technisch onderwijsassistent
De heer H. Barkmeijer	hba@vszh.nl	Muziek
De heer L. van Belzen	lbl@vszh.nl	Economie
Mevrouw L. Beuger	lbu@vszh.nl	Kunst/Middenbouw
De heer A. Broekman	abm@vszh.nl	Aardrijkskunde
De heer R. Bulens	rbn@vszh.nl	Geschiedenis
De heer F. Collette	fco@vszh.nl	Wiskunde/Natuurkunde
De heer S. Cooman	sco@vszh.nl	Economie
Mevrouw M. Cooman	mco@vszh.nl	Nederlands
Mevrouw E. van Dam	edm@vszh.nl	Kunst/Middenbouw
De heer M. Divkovic	mdo@vszh.nl	Aardrijkskunde
Mevrouw K. Drogge	kdr@vszh.nl	Duits
De heer G.J. Egberts	geg@vszh.nl	Nederlands
De heer R. op 't Ende	ren@vszh.nl	Geschiedenis
Mevrouw J. Endenburg	jen@vszh.nl	Kunst
De heer N. Geleijnse	nge@vszh.nl	Lichamelijke opvoeding
Mevrouw M. de Gooijer	mgo@vszh.nl	Euritmie/Middenbouw
Mevrouw J. Gummlich	jgu@vszh.nl	Duits
De heer V. Harry	vha@vszh.nl	Dans/Euritmie
De heer H. Hartog	hhr@vszh.nl	Engels
De heer D. Horck	dho@vszh.nl	Wiskunde
Mevrouw Z. van 't Hoff	zho@vszh.nl	Geschiedenis/Middenbouw
De heer Q. Huizer	qhi@vszh.nl	Geschiedenis/Economie/Middenbouw
Mevrouw L. van Huijgevoort	lhu@vszh.nl	Frans/Middenbouw
Mevrouw H. Jakob	hja@vszh.nl	Muziek/Koorzang
Mevrouw M. Jawor	mja@vszh.nl	Middenbouw
Mevrouw A. van Kampenhout	aka@vszh.nl	Nederlands
De heer M. Kaptein	mka@vszh.nl	Ambachtelijke Stroom
Mevrouw J. Karreman	jka@vszh.nl	Engels
De heer P. Karreman	pka@vszh.nl	Economie
Mevrouw S. van Keerbergen	ske@vszh.nl	Koken
Mevrouw D. Kiliç	dki@vszh.nl	Duits
Mevrouw T. van der Klaauw	tkl@vszh.nl	Wiskunde/Rekenen
Mevrouw J. Klok	jkl@vszh.nl	Engels
Mevrouw M. van der Knaap	mkn@vszh.nl	Kunst/Middenbouw
Mevrouw F. Knetsch	fkn@vszh.nl	Euritmie
De heer D. de Kovel	dko@vszh.nl	Engels/Middenbouw

Mevrouw R. Kreukniet	rkr@vszh.nl	Kunst/Ambachtelijke Stroom	7th1	Mevrouw M. Jawor	mja@vszh.nl
Mevrouw A. de Leeuw den Bouter	ale@vszh.nl	Wiskunde	7th2	Mevrouw L. van Huijgevoort	lhu@vszh.nl
Mevrouw A. van Liefland	all@vszh.nl	Wiskunde	7th3	De heer Q. Huizer	qhi@vszh.nl
De heer J. ter Linden	jtl@vszh.nl	Engels	7hv1	Mevrouw Z. van 't Hoff	zho@vszh.nl
De heer L. Lisboa	lli@vszh.nl	Kunst	7hv2	Mevrouw M. de Gooijer	mgo@vszh.nl
De heer J. Locht	jlo@vszh.nl	Wiskunde/Natuurkunde	7hv3	Mevrouw N. Vantilborgh	nva@vszh.nl
Mevrouw S. van der Mast	sms@vszh.nl	Toneel/Middenbouw	7ta	De heer R. van Veen	rvv@vszh.nl
De heer J. Mayer	jmy@vszh.nl	Muziek	8th1	Mevrouw S. Veldkamp	sve@vszh.nl
De heer M. de Meulmeester	mme@vszh.nl	Lichamelijke opvoeding	8th2	Mevrouw S. van der Mast	sms@vszh.nl
Mevrouw M. Milisav	mmi@vszh.nl	Wiskunde/Natuurkunde	8th3	Mevrouw E. van Dam	edm@vszh.nl
Mevrouw L. Moerman	lmo@vszh.nl	Kunst	8hv1	De heer D. de Kovel	dko@vszh.nl
De heer J. Neuerburg	jne@vszh.nl	Lichamelijke opvoeding	8hv2	Mevrouw M. van der Knaap	mkn@vszh.nl
De heer J. Palstra	jpa@vszh.nl	Biologie	8hv3	Mevrouw L. Beuger	lbu@vszh.nl
Mevrouw K. Peeters	kpt@vszh.nl	Wiskunde	8ta	Mevrouw R. Kreukniet	rkr@vszh.nl
De heer P. Peeters	ppt@vszh.nl	Wiskunde	9t1	De heer L. van Belzen	lbl@vszh.nl
De heer F. Pieterse	fpi@vszh.nl	Kunst	9t2	De heer E. van Steenbergen	est@vszh.nl
De heer J. Putkamer	jpu@vszh.nl	Wiskunde	9h1	De heer J. Mayer	jmy@vszh.nl
De heer A. Quist	aqu@vszh.nl	Natuurkunde	9h2	De heer V. Trimbos	vtr@vszh.nl
De heer N. Raven	nra@vszh.nl	Houtbewerken	9h3	De heer H. Barkmeijer & de heer T. Vermeijden	hba@vszh.nl & tve@vszh.nl
Mevrouw R. van Rikxoort	rri@vszh.nl	Duits	9v1	Mevrouw M. Cooman	mco@vszh.nl
Mevrouw J. Ritter	jri@vszh.nl	Euritmie	9ta	Mevrouw M. van Woggelum	mwg@vszh.nl
Mevrouw H. Scheepers	hsc@vszh.nl	Toneel	10t1	De heer P. Karreman	pka@vszh.nl
De heer E. Segers	ese@vszh.nl	Nederlands	10t2	De heer N. Geleijnse	nge@vszh.nl
Mevrouw N. Silva	nsi@vszh.nl	Engels, Frans	10t3	De heer M. Divkovic	mdo@vszh.nl
De heer E. van Steenbergen	est@vszh.nl	Biologie, Scheikunde, Natuurkunde, Science	10h1	De heer V. Harry	vha@vszh.nl
De heer M. Tempelman	mte@vszh.nl	Geschiedenis	10h2	Mevrouw H. Scheepers	hsc@vszh.nl
De heer V. Trimbos	vtr@vszh.nl	Lichamelijke opvoeding	10v1	Mevrouw K. Wittich	kwi@vszh.nl
De heer N. Vantilborgh	nva@vszh.nl	Middenbouw	10ta	De heer M. Kaptein	mka@vszh.nl
De heer R. van Veen	rvv@vszh.nl	Ambachtelijke Stroom	11h4a	De heer M. Meulmeester	mme@vszh.nl
Mevrouw S. Veldkamp	sve@vszh.nl	Middenbouw	11h4b	De heer H. Hartog	hhr@vszh.nl
De heer G. van de Ven	gve@vszh.nl	Biologie	11h5a	De heer J. Locht & mevrouw M. Milisav	jlo@vszh.nl & mmi@vszh.nl
De heer T. Vermeiden	tve@vszh.nl	Aardrijkskunde	11h5b	Mevrouw A. van Liefland & mevrouw D. Kiliç	all@vszh.nl & dki@vszh.nl
Mevrouw L. Vink	lvi@vszh.nl	Euritmie	11v5	De heer G.J. Egberts & de heer H. Amegnekou	geg@vszh.nl & ham@vszh.nl
Mevrouw L. Warrens	lwa@vszh.nl	Kunst	12h5	De heer A. Broekman	abm@vszh.nl
Mevrouw K. Wittich	kwi@vszh.nl	Duits	12v6	De heer M. Tempelman & de heer J.ter Linden	mte@vszh.nl & jtl@vszh.nl
Mevrouw A. van Wijk	awj@vszh.nl	Nederlands			
Mevrouw M. van Woggelum	mwg@vszh.nl	Nederlands/Duits/Biologie			
Mevrouw N. Zijlmans	nzi@vszh.nl	Scheikunde			

Klassenouders

Op onze school zijn de klassenouders een aanspreekpunt voor de mentor en andere ouders. Samen met de klassenleerkracht kunnen ouderavonden worden voorbereid. Hulp van klassenouders is soms welkom bij ouderavonden, toneelopvoeringen, uitstapjes en dergelijke.

Daarnaast fungeert de bijeenkomst van klassenouders als klankbord voor de schoolleiding. Er zijn per schooljaar zes bijeenkomsten. Ze worden in de jaaragenda vermeld. Het overleg wordt geleid door een van de ouders. Omdat de klassenouders vaak aan het begin van het schooljaar worden gevraagd, wordt de lijst met klassenouders per klas uiterlijk vóór de herfstvakantie op de website gepubliceerd.

Basisregels uit het schoolreglement

Het schoolreglement wordt samengesteld door ouders, leerlingen en medewerkers van de school. De volledige versie is te lezen op de website. Hieronder een aantal basisregels.

Afwezigheid

Je afwezigheid kan door een ouder/verzorger op twee manieren worden gemeld:

- Invullen van het absentieformulier op de website.
- Bellen naar de school. Er kan altijd een boodschap worden ingesproken op het antwoordapparaat.

Ben je tijdens de periodeles afwezig en is er geen bericht over, dan bellen wij naar huis. Je aan- en afwezigheid is in eerste instantie je eigen verantwoordelijkheid. Je kunt in Magister je eigen aanwezigheid nagaan. Onverklaarde absenties moeten binnen twee dagen worden verklaard door je ouders aan de medewerker van de receptie. Bij een onverklaarde absentie van twee hele dagen gaat er een melding naar Leerplicht.

Afwezigheid van de leerkracht bij het begin van de les

Indien een leerkracht tien minuten na het aanvangstijdstip van een les nog niet is verschenen, informeer je bij de receptie wat er aan de hand is. Je krijgt dan te horen wat er over de les wordt besloten.

Alcohol

Het gebruik van alcohol schaadt de gezondheid. Gezien de huidige alcoholwetgeving is het bezit en gebruik van alcohol onder de 18 jaar nooit en nergens toegestaan. Dat geldt voor schooldagen en activiteiten van de school buiten de normale schooltijden om (dus ook voor schoolreizen en schoolfeesten). Gezien de helderheid voor alle betrokkenen staan we het gebruik van alcohol voor 18+ ook niet toe.

Bel

Om het begin van de lessen ('s morgens en na de pauzes) aan te kondigen, zijn er belsignalen. De bel gaat telkens twee keer. De eerste keer geeft aan dat het tijd is om naar je lokaal te gaan. De tweede keer geeft aan dat je op je plaats moet zitten en de les begint.

De schoolbel wordt net als alle klokken radiografisch aangestuurd. Als de schoolbel niet gelijk loopt met de klok, dan is de tijd van de klok leidend.

<i>Eerste bel</i>	<i>Tweede bel</i>
08.24 uur	08.30 uur
10.14 uur	10.20 uur
13.19 uur	13.25 uur
15.04 uur	15.10 uur

Drugs

Bezit of gebruik van drugs staat een gezonde ontwikkeling in de weg. Per geval zal de school met een passende reactie komen. Bezit of gebruik van drugs tijdens schoolactiviteiten buiten schooltijd heeft directe uitsluiting van die activiteit tot gevolg en tenminste een schorsing. Handel in drugs door een leerling van de school kan leiden tot onmiddellijke verwijdering. Bezit van harddrugs kan leiden tot directe verwijdering van school. Bovendien zal er aangifte bij de politie gedaan worden.

Eten en drinken

Eten en drinken is alleen toegestaan in de verblijfruimtes in de school: kantine, aula en gang waar de kluisjes staan. In die ruimtes gebruik je de prullenbakken voor je afval. In de rest van het gebouw heb je het eten en drinken in je tas. Energydrinkjes zijn ongezond. Neem ze niet mee. Je kunt het zonder....

Fietsen klas 7 en 8

Als leerling van klas 7 en 8 zet je je fiets aan de tuinzijde van de school. Daarvoor gebruik je de tweede ingang aan de Vaandrigstraat. Zet je fiets op de daarvoor bestemde plaats en zet hem vast aan de beugels.

Fietsen en scooters klas 9 - 12

Als leerling van klas 9 – 12 zet je je fiets of scooter aan de pleinzijde van de school. Daarvoor gebruik je de eerste ingang aan de Tamboerstraat. Zet je fiets op de daarvoor bestemde plaats en zet hem vast aan de beugels. Voor scooters worden aparte plaatsen aangegeven door pictogrammen op de tegels.

Hal

De grote hal van de school dient als verblijfsruimte en als zaal voor voorstellingen en andere bijeenkomsten. In de hal gedraag je je rustig. Na schooltijd blijf je er niet hangen maar je verlaat het gebouw. Als de hal gereed wordt gemaakt voor een voorstelling, kun je alleen zitten op de banken langs de wand bij de grote trap of de zitblokken. Als de hal gebruikt wordt voor een voorstelling, gelden daar de schoolregels zoals in een leslokaal.

Inhaalproefwerken

Voor alle leerlingen is er gelegenheid om gemiste proefwerken in te halen. Kleine overhoringen vallen hier niet onder. Voor klas 8 en 9 geldt dat je jezelf hiervoor moet opgeven via de website van de school bij Onderwijszaken, Formulieren. Aanvragen kan tot zondagavond 20.00 uur voor de donderdag daarop.

Drie redenen om een toets in te halen:

- Je was buiten je schuld afwezig bijvoorbeeld door ziekte, tandarts-, doktersafspraak of anders.
- Je hebt door bijzondere omstandigheden niet kunnen leren. Daarvoor moet je wel een briefje van je ouders overleggen.
- Je hebt een proefwerk (erg) slecht gemaakt. Je docent beoordeelt of je bij uitzondering de toets opnieuw mag doen.

De inhaalbaarheid is elke donderdag om 15.15 uur in lokaal T21.

Andere afspraken hier over:

- Je mag maximaal twee proefwerken op één dag inhalen.
- Mis je het afgesproken inhaalmoment met reden, dan vraag je opnieuw aan voor de eerst volgende mogelijkheid. Lukt dat niet, dan overleg je met de leerkracht.
- Kom je een afspraak niet na, dan kun je het proefwerk niet meer inhalen. Je wordt geregistreerd als afwezig zonder reden en je ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.

Deze regeling geldt niet voor examentoetsen. Daar is een aparte regeling voor die te vinden is in de studiewijzer.

Kauwgom

Kauwgom veroorzaakt smerig afval en dus overlast. In het gebouw kauw je dus geen kauwgom. Op het plein gebruik je de afvalbakken om je kauwgom in weg te gooien voordat je de school binnenkomt.

Kluisjes

Leerlingen van klas 7 krijgen gratis een kluisje bij hun lokaal. Leerlingen van de andere klassen kunnen zich in de eerste week van het schooljaar opgeven voor een kluisje. Als je een kluisje hebt, mag je dat gebruiken zolang je op school zit. Je betaalt daar jaarlijks een vast bedrag voor. Het kluisje gaat open met een pasje. Is er iets met dat pasje en moet de conciërge het kluisje voor je open maken, dan moet je daar € 0,50 per keer voor betalen. De opbrengst schenken we aan een goed doel.

Leerkrachten

Het is duidelijk dat wij van jullie hier op school correct gedrag verwachten. Wij vinden echter ook dat jullie moeten kunnen rekenen op correct gedrag van de leerkrachten. Net als jullie je aan de regels houden, zo zullen wij ons ook aan bepaalde regels houden.

De leerkracht

- houdt zich aan de studiewijzer;
- geeft tijdig het huiswerk op, goed leesbaar geschreven op het bord;
- geeft proefwerken minimaal een week van tevoren op;
- geeft de resultaten van overhoringen en proefwerken na een week terug;
- vult cijfers binnen 10 werkdagen in Magister in;
- geeft periodeschriften twee weken na inlevering terug, voorzien van een beoordeling;
- houdt zich aan eventuele afspraken die met je zijn gemaakt, bijvoorbeeld betreffende dyslexie;
- houdt zich in klas 7, 8 en 9 aan de afgesproken dag waarop een overhoring mag worden afgenomen;
- geeft geen grote huiswerkopdrachten op voor de dag na een vakantie.

Lokalenbeurt

Vóór een pauze of aan het einde van de dag laat de docent het lokaal opruimen door leerlingen. Deze lokalenbeurt houdt in:

- na iedere les het bord schoonmaken;
- vóór elke pauze het lokaal vegen en afval opvegen;
- na de laatste les in dat lokaal: ramen sluiten, zonwering omhoog, lichten uit.
De leerlingen zetten alle stoelen op de tafels.

Lessen / Lokalen

- Je hangt je jas op in de gang en je laat er geen waardevolle spullen in achter.
- Je tas staat in de klas op de grond tenzij er in een lokaal een voorziening is om je tas in op te bergen.
- Voor je periodeschrift en alles wat je moet inleveren, gebruik je in klas 7 en 8 een vulpen.
- Tijdens de lessen mag je niet eten en drinken. Bij calamiteiten of gezondheidsredenen kan daar door de leerkracht een uitzondering op gemaakt worden.
- Je eet en drinkt in de pauzes.
Uitzondering hierop is het feit dat bij lange proefwerken (twee lessen) en examens het drinken van water wordt toegestaan.

- Voor toiletbezoek vraag je toestemming aan de leerkracht.
- De leerkracht bepaalt de opstelling van het meubilair en zo nodig jouw plaats in het lokaal.
- De leerkracht bepaalt of de ramen open of dicht zijn. Door het klimaatsysteem hoeven ramen niet per sé open voor frisse lucht.

Mobiele telefoon en andere elektronica

Het gebruik van digitale media (mobiele telefoon, oortjes of koptelefoon, ...) is slechts in een deel van het schoolgebouw toegestaan. De mobiele telefoon mag overal gebruikt worden behalve in leslokalen en in de zaal op het moment dat daar een schoolactiviteit is (toneel, zang, ...).

Voor andere elektronica geldt:

Gebruik is **WEL** toegestaan:

- In de verblijfsruimtes van de school: kantine, aula en gangen waar de kluisjes staan.

Gebruik is **NIET** toegestaan:

- In de les- en verkeersruimtes van de school: trappenhuizen, gangen en lokalen.
Ze mogen hier ook niet zichtbaar zijn.

In de leslokalen mag je je mobiele telefoon niet in bezit hebben. Je moet de telefoon bij de deur afgeven. In elk lokaal is een voorziening om de telefoons op te bergen. Is je telefoon toch zichtbaar in een ruimte waar dat niet is toegestaan, dan moet je hem inleveren. Aan het einde van je lesdag kun je hem weer ophalen bij de receptie. Uiteraard krijg je dan een taak om je er toe aan te zetten er beter op te letten. Als je voortdurend met deze regel in de fout gaat, dan zal de maatregel aangepast worden.

Digitale media kunnen soms gebruikt worden in lesverband. Hiervoor kan de docent dan uitdrukkelijk toestemming geven. Gebruik van de smartphone als rekenmachine wordt niet toegestaan omdat zoiets ook niet mag tijdens toetsen en examens. Als de telefoon als camera voor de les fotografie gebruikt moet worden in het gebouw, dan moet de docent daar een briefje voor meegeven.

Opnames

Het maken van beeld- en geluidsopnames in of rond het schoolgebouw kan alleen plaatsvinden met toestemming van de Schoolleiding Bedrijfsvoering.

Pauses

- Je kunt verblijven in de verblijfsruimtes. Alleen daar kun je eten en drinken.

In de Tamboerstraat heb je toegang tot het toilettenblok op de begane grond.

- De grote trap blijft altijd vrij. Daar ga je niet op zitten of staan.
- Leerlingen van verschillende klassen doen pauzewacht. Je moet hun aanwijzingen opvolgen.
- Leerlingen van de 7e klas blijven tot de herfstvakantie in de pauzes op het plein.
- Haal tijdens de pauzes een frisse neus, loop een blokje om. Gedraag je correct en veroorzaak geen overlast op straat en in winkels. Gebruik de prullenbakken.
- Je mag nooit op het plein van de Talmaschool komen.
- Je mag tijdens schooltijden nooit de Boezemstraat oversteken.
- Als je niets wilt kopen, ga je niet met een andere leerling een winkel in.
- Voor de leerkrachten moeten de pauzes ook echt pauzes zijn. Daarom zijn zij niet eerder dan 10 minuten voor het einde van de pauze te spreken, tenzij de leerkracht anders met je heeft afgesproken.

Pesten

Pesten wordt bij ons op school niet geaccepteerd. We nemen dan onmiddellijk maatregelen om het pesten te stoppen. We handelen zoals in het pestprotocol staat aangegeven. Als je een (digitaal) pestbericht kunt uitprinten, ga er dan mee naar je ouders en naar je klassenleerkracht. Een pestprobleem met klasgenoten kan op school worden aangepakt.

Roken

Roken is erg slecht voor je gezondheid. De school voert dan ook een ontmoedigingsbeleid. De wettelijke leeftijd dat je rookwaar mag kopen is 18 jaar. Voor leerlingen onder de 18 jaar is roken verboden. Volgens de wet mag je ook geen tabakswaaren in bezit hebben als je jonger bent dan 18 jaar. De volledige afspraken ten aanzien van roken zijn te lezen op de website.

Sancties

Op school wordt een aantal maatregelen toegepast om ongewenst gedrag te verbeteren. Die maatregelen zijn:

1. Nablijven/taak

Na afloop van je schooldag blijf je extra op school om te werken aan een taak.

2. Waarschuwing

Je hebt ongewenst gedrag vertoond. Je krijgt een waarschuwing. Je ouders ontvangen hierover een bericht.

3. Officiële waarschuwing

Je hebt ongewenst gedrag herhaald. Je krijgt een officiële waarschuwing. Je ouders ontvangen hier een bericht over.

4. Schorsing

- a. Je hebt het te bont gemaakt en mag geen lessen meer volgen. Voor een schorsingsdag kennen we twee mogelijkheden. Per schorsing bekijkt de school welke van de twee mogelijkheden wordt toegepast.
 - Je blijft één of meerdere dagen thuis en werkt daar aan een door school opgegeven taak. Die taak lever je in als je weer op school komt.
 - Je komt op school maar volgt geen lessen. Je werkt tot 16.30 aan door de school opgegeven taken

Voor schorsingen gelden de onderstaande zaken:

- Heb je die dag een belangrijke toets of zelfs een examentoeets, dan mag je daar aan meedoen.
- Een schorsing kan opgelegd worden voor 1 - 5 dagen.
- Een schorsing voor meerdere dagen wordt altijd aan de Inspectie van het Onderwijs gemeld.
- Bij een schorsing worden altijd je ouders vooraf geraadpleegd.
- b. Schorsing bij een incident. Het kan zijn dat er tijdens een schooldag iets gebeurt waardoor je op staande voet naar huis moet. Een dergelijk incident kan zijn: je weigert uit de klas te gaan als een docent dat zegt, je weigert je mobiel en dergelijke af te geven als je daartoe de opdracht krijgt, een geweldsincident enz. Je ouders worden altijd op de hoogte gesteld dat je naar huis wordt gestuurd.

5. Verwijdering

We hebben alles gedaan om je te helpen, maar de school wil niet meer met je verder

en wil de verantwoordelijkheid voor je ontwikkeling niet meer dragen.

Het bestuur van de school neemt de beslissing tot verwijdering. De school helpt je met het zoeken naar ander onderwijs en voorziet je tot die tijd van schoolwerk.

Schoolplein

Voetballen op het schoolplein is niet toegestaan: te lawaaiig en onprettig voor de andere leerlingen. Een bal mag niet mee de school in, maar moet je afgeven bij de receptie. Rondjes rijden op bromfietsen of scooters veroorzaakt overlast en laat je dus achterwege.

Te laat klas 7 - 10

Kom je te laat in een les, dan haal je bij de receptie een briefje waarmee je in de les mag. Bij leswisselingen bepaalt de leraar of je te lang bent weggebleven. Ook dan haal je een briefje. Als je zonder geldige reden te laat in de les bent gekomen, moet

je de volgende dag vóór 08.00 uur op school zijn. Daar krijg je een taak die je moet uitvoeren tot 8.30 uur. Als je op deze afspraak te laat komt moet je de volgende lesdag alsnog vóór acht uur op school zijn en je moet ook gelijk dezelfde dag na te blijven. Bij leerlingen van klas zeven gaat deze afspraak pas na de herfstvakantie in. Ze hoeven dus nog niet om acht uur te komen, maar het aantal keren te laat wordt wel geteld.

Te laat klas 11 en 12

In klas 11 en 12 hoef je niet direct om 8.00 uur te komen als je zonder reden te laat bent. Het aantal keren dat je te laat komt wordt geregistreerd en de onderstaande procedure wordt gevolgd. De procedure geldt per trimester. Na elk trimester gaat de teller weer op 0. Let op: De teller van het te laat komen loopt voor de Leerplichtwet het gehele jaar door.

Bij de derde keer te laat:

Er wordt een bericht naar huis gestuurd met de melding over het te laat komen.

Bij de vierde keer te laat:

Je moet je een week lang vóór acht uur melden.

Uit de les gestuurd

Dat kan gebeuren, maar niet (te) vaak.

Er zijn twee mogelijkheden:

- Je kunt voor enkele minuten naar de gang moeten om tot jezelf te komen. Na een paar minuten mag je weer naar binnen. We verwachten dat je je daarna normaal gedraagt.
- Het is ernstiger als je NIET na een paar minuten terug mag komen. Je neemt je tas mee en meld je meteen bij de receptie. Je vult een geel briefje in waarop je schrijft wat er is gebeurd. Je levert het briefje bij de receptie in. Daarna ga je terug naar je les of krijg je een taak voor de rest van het lesuur.
- Als je uit de les bent gestuurd, moet je altijd op dezelfde dag nablijven. Uit de les gestuurd worden is geen kleinigheid, zeker niet als het vaker gebeurt. Dat merk je aan de manier waarop we ermee omgaan: gesprek met de docent die je er uit heeft gestuurd, nablijven, schorsing, brieven naar huis.

Als een leerkracht je er uit stuurt en je weigert het lokaal te verlaten, word je onmiddellijk geschorst.

Uitgevallen lessen

Door allerlei omstandigheden is er soms lesuitval. Als er meerdere lessen op één dag niet doorgaan, kunnen we besluiten ook de latere lessen te laten vervallen. Dit geldt overigens NIET voor de klassen 10, 11 en 12.

We hanteren hierbij de volgende regels:

- Bij twee tussenuren achter elkaar, volg je gewoon de latere lessen.
- Bij drie tussenuren achter elkaar ga je naar de receptie om te vragen wat je moet doen. Je krijgt dan te horen of je naar huis mag of dat er een andere oplossing is.
- Structurele tussenuren of pauzes worden NIET bij uitgevallen uren opgeteld.
- Uitgevallen periodelessen tellen NIET mee als uitgevallen uren. Het kan daardoor gebeuren dat je op school moet komen voor een klein aantal uren. Beschouw dit als een gewone schooldag, met andere reistijden en meer vrije tijd.

Verkeer

Voor je eigen veiligheid en voor onze goede relatie met de burens gelden de onderstaande verkeersregels:

- Je reist per fiets/scooter naar en van school gaat altijd via de Crooswijkseweg en nooit over de stoepen langs de Boezemstraat.
- Je komt nooit op het plein van de Talmaschool.
- Tijdens schooluren steek je nooit de Boezemstraat over
- Leerlingen uit klas 7 en 8 stallen hun fiets aan de tuinzijde van de school.
- Leerlingen uit klas 9 tot en met 12 stallen hun fietsen en scooters aan de pleinzijde van de **school**
- **Zet je fiets altijd goed in de stalling en met een tweede slot vast aan een beugel.**

Ziek tijdens de schooldag

Je kunt je niet in de loop van een schooldag ziek melden, behalve wanneer het overduidelijk is dat er echt iets aan de hand is. Door middel van de huisapotheek word je zoveel mogelijk bij de les gehouden. Je kunt daarvoor terecht bij de receptie. Mocht je je 's ochtends niet goed voelen en het toch willen proberen, neem dan een briefje mee van je ouders/verzorgers. Als je het niet meer kunt volhouden, ga je naar de receptie. Indien je toestemming krijgt naar huis te gaan, worden altijd eerst je ouders/verzorgers gebeld om ze op de hoogte te stellen en om te onderzoeken of er iemand thuis is om je op te vangen. Wanneer je naar huis kunt, wordt dat in Magister geregistreerd zodat je ouders thuis kunnen zien dat je wegens ziekte niet alle lessen hebt kunnen volgen.

**Tamboerstraat 9
3034 PT Rotterdam
info@rudolfsteinercollege.nl
rudolfsteinercollege.nl**