

# Jaarboekje 2016-2017

Voor leerlingen en ouders

- Adresgegevens scholen
- Organisatie
- Klassenleerkrachten/klassenouders
- Praktische informatie
- Schoolleiding, leerkrachten, medewerkers

## Worden wie je bent

# Vakanties

<i>van</i>	<i>tot en met</i>	
Herfstvakantie	17-10-2016	21-10-2016
Kerstvakantie	26-12-2016	06-01-2017
Voorjaarsvakantie	27-02-2017	03-03-2017
Pasen	14-04-2017	17-04-2017
Meivakantie	24-04-2017	05-05-2016
Hemelvaart	25-05-2017	26-05-2017
Pinksteren	05-06-2017	
Zomervakantie	10-07-2017	20-08-2017

# Jaaragenda

De volledige jaaragenda is te vinden op [www.rudolfsteinercollege.nl](http://www.rudolfsteinercollege.nl).

# Lestijden

1e uur	08.30 - 09.15
2e uur	09.15 - 10.00
Pauze	
3e uur	10.20 - 11.05
4e uur	11.10 - 11.55
5e uur	12.00 - 12.45
Pauze	
6e uur	13.25 - 14.10
7e uur	14.15 - 15.00
Pauze	
8e uur	15.10 - 15.55
9e uur	15.55 - 16.30

# Inhoudsopgave

Vakanties .....	1
Jaaragenda .....	1
Lestijden .....	1
Inhoudsopgave .....	2
Adresgegevens scholen.....	3
Adressen vrijescholen voor basisonderwijs .....	4
De vrijeschoolbeweging .....	5
Organisatie van het Rudolf Steiner College .....	6
Mentoren en klassenouders.....	8
Medewerkers .....	10
Basisregels uit het schoolreglement .....	13
Afwezigheid.....	13
Afwezigheid van de leerkracht bij het begin van de les .....	13
Alcohol .....	13
Bel.....	13
Drugs.....	13
Eten en drinken .....	14
Fietsen klas 7 en 8 .....	14
Fietsen en scooters klas 9 - 12 .....	14
Hal.....	14
Inhaalproefwerken.....	14
Kauwgom .....	15
Leerkrachten .....	15
Lokalenbeurt .....	15
Lessen / Lokalen .....	15
Mobiele telefoon en andere elektronica.....	16
Opnames.....	16
Pauzes .....	16
Pesten .....	16
Roken.....	17
Sancties .....	17
Schoolplein.....	17
Te laat klas 7 - 10.....	17
Te laat klas 11 en 12 .....	18
Uit de les gestuurd .....	18
Uitgevallen lessen .....	18
Verkeer.....	18
Ziek tijdens de schooldag.....	19

# Adresgegevens scholen

## **Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland**

De drie vrijescholen voor voortgezet onderwijs (vwo, havo, vmbo-tl) in Den Haag, Rotterdam, en Leiden zijn verenigd in één school: de Vrije School Zuid-Holland.

Deze wordt bestuurd door de Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland.

Hieronder staan de adresgegevens van de drie vrijescholen voor voortgezet onderwijs en de Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland, met de adresgegevens van de vrijescholen voor basisonderwijs in de regio Rotterdam.

### Rudolf Steiner College Rotterdam

Tamboerstraat 9

3034 PT Rotterdam

Telefoon: 010 - 413 41 58

Fax: 010 - 411 20 91

E-mail: [info@rudolfsteinercollege.nl](mailto:info@rudolfsteinercollege.nl)

Internet: [www.rudolfsteinercollege.nl](http://www.rudolfsteinercollege.nl)

Bankrekening: NL56RABO0301129339 t.n.v. Vrijescholen ZWN Rotterdam

Docenten staan voor de klas en zijn bereikbaar via e-mail. U vindt hun e-mailadressen in het hoofdstuk 'Medewerkers'.

### De Vrije School Den Haag

Waalsdorperweg 12

2597 JB Den Haag

Telefoon: 070 - 324 43 00

Fax: 070 - 324 86 00

E-mail: [vrijeschool@vsdenhaag.nl](mailto:vrijeschool@vsdenhaag.nl)

Internet: [www.vrijeschoolden Haag.nl](http://www.vrijeschoolden Haag.nl)

### Marecollege

Sumatrastraat 120

2315 BD Leiden

Telefoon: 071 - 522 73 33

Fax: 071 - 523 18 53

E-mail: [info@marecollege.nl](mailto:info@marecollege.nl)

Internet: [www.marecollege.nl](http://www.marecollege.nl)

### Stichting Vrije Scholen Zuidwest Nederland

Waalsdorperweg 12

2597 JB Den Haag

Telefoon: 070 - 324 43 00

Fax: 070 - 324 86 00

# Adressen vrijescholen voor basisonderwijs

<p><b>Vrije School Vredenhof</b> Vredenhofweg 30 3062 EP Rotterdam Postbus 4292 3006 AG Rotterdam T: 010 - 452 65 19 F: 010 - 452 81 97 E: administratie@vsvredenhof.nl www.vsvredenhof.nl</p>	<p><b>Dordtse Vrije School</b> Dubbelmondestraat 1 3312 NB Dordrecht T: 078 - 614 01 06 F: 078 - 631 51 78 E: administratie@dordtsevrijeschool.nl www.dordtsevrijeschool.nl</p>
<p><b>Rudolf Steiner School</b> Hoofdvestiging: Michelangelostraat 375 3009 AG Rotterdam Postbus 8257 3009 AG Rotterdam T: 010 - 455 76 70 F: 010 - 456 90 98 E: administratie@rudolfsteinerschool.nl www.rudolfsteinerschool.nl</p>	<p><b>Basisschool De Ridderlag</b> Ridder van Catsweg 256 a 2805 BC Gouda T: 0182 - 53 75 15 F: 0182 - 53 07 41 E: info@ridderlag.nl www.ridderlag.nl</p>
<p>Nevenvestiging: Memlingstraat 2 2920 AD Krimpen aan den IJssel Postbus 187 2920 AD Krimpen aan den IJssel T: 0180 - 51 97 76, F: 0180 - 51 01 82 E: administratie@rudolfsteinerschool.nl www.rudolfsteinerschool.nl</p>	<p><b>Leeuwenhartschool</b> Jasmijnstraat 6 3261 BK Oud-Beijerland Postbus 1176, 3260 AD Oud-Beijerland T: 0186 - 61 21 42 F: 0186 - 62 36 96 E: info@leeuwenhartschool.nl www.leeuwenhartschool.nl</p>
<p><b>Vrijeschool Rotterdam-West</b> Velsenluststraat 7-9 3021 AW Rotterdam T: 010 4526519 E: directie@vsrotterdamwest.nl www.vrijeschoolrotterdamwest.nl</p>	

# De vrijeschoolbeweging

Het Rudolf Steiner College maakt deel uit van een landelijke vrijeschoolbeweging, waarvan de belangrijkste organen hieronder worden genoemd.

## **Vereniging van vrijescholen**

Diederichlaan 25

3971 PA Driebergen

Telefoon: 0343 - 53 60 60

Fax: 0343 - 53 17 72

E-mail: [vereniging@vrijescholen.nl](mailto:vereniging@vrijescholen.nl)

Internet: [www.vrijescholen.nl](http://www.vrijescholen.nl)

De Vereniging van vrijescholen (Vereniging) is een vereniging van besturen van vrijescholen. De activiteiten die de Vereniging op het gebied van onderwijs ontplooit zijn gericht op samenwerking en kwaliteit, voorlichting en communicatie, bestuurlijke en pedagogische aangelegenheden en maatschappelijke ontwikkelingen.

Zij heeft drie taken: vertegenwoordiging én belangenbehartiging bij de overheid (lobby), presentatie naar buiten van het vrijeschoolonderwijs, het binden van haar leden op de ontwikkeling van het vrijeschoolonderwijs en het stimuleren van overleg tussen (groepen van) partners. Via de website kunt u zich aanmelden voor de nieuwsbrief zodat u op de hoogte blijft van de actualiteiten.

## **Begeleidingsdienst voor vrijescholen**

Hoofdstraat 14b

3972 LA Driebergen

Telefoon: 0343 - 52 40 90

Fax: 0343 - 52 40 99

E-mail: [begeleidingsdienst@vrijescholen.com](mailto:begeleidingsdienst@vrijescholen.com)

Vrijescholen in Nederland kunnen gebruik maken van de diensten van de Begeleidingsdienst.

## **Stichting Internationaal Hulpfonds voor vrijeschoolpedagogie**

Hoofdstraat 8

3972 LA Driebergen

Telefoon: 0343 - 51 43 92 / 06 - 30 19 48 02

Fax: 0343 - 51 49 84

E-mail: [info@internationaalhulpfonds.nl](mailto:info@internationaalhulpfonds.nl)

Internet: [www.internationaalhulpfonds.nl](http://www.internationaalhulpfonds.nl)

Het Internationaal Hulpfonds ondersteunt initiatieven en al bestaande projecten buiten Nederland die werken vanuit de vrijeschoolpedagogie.

## **Stichting voor Rudolf Steiner Pedagogie**

p/a Prof. Lorentzlaan 12

3701 CC Zeist

Postbus 378

3700 AJ Zeist

Telefoon: 030 - 697 57 00

Fax: 030 - 691 89 38

Internet: [www.stichtingrsp.nl](http://www.stichtingrsp.nl)

De Stichting voor Rudolf Steiner Pedagogie stelt financiële middelen beschikbaar voor opleiding en ontwikkeling.

# Organisatie van het Rudolf Steiner College

<b>Schoolleiding</b>	
Rector	De heer S. Cooman
Schoolleiding Bedrijfsvoering	De heer P. Scholtes
Schoolleiding Personeel	Mevrouw C. Berkhout
Managementassistente	Mevrouw D. Maclean

## **Functies en taken**

Op haar beleidsgebieden wordt de schoolleiding door vele collega's in verschillende functies en teams ondersteund. Hieronder een beknopt, alfabetisch overzicht.

<b>Aannamecommissie</b>	
Voorzitter	De heer J. Neuerburg
Zorgadviesteam	Mevrouw B. Raaijmakers
Leden	De heer P. Peeters
	Mevrouw M. Cooman
	De heer M. Kaptein
	Mevrouw E. Minacapelli
	Mevrouw K. van 't Hof

<b>Administratieve ondersteuning</b>	
Financiën	Mevrouw H. van der Kraan
Leerling – en personeelsadministratie	Mevrouw E. Minacapelli
Ouderbijdrage	Mevrouw D. Glas

<b>Dagelijkse leiding:</b>	
Dagelijkse roosterzaken	Mevrouw D. Maclean
Leerlingzaken	De heer M. de Meulmeester
	De heer R. van Veen
	Mevrouw G. Dipdere
Magister	De heer E. Hornberger

<b>Decanen</b>	
Decaan leerweg vmbo-t	De heer N. Geleijnse
Decaan leerweg havo, vwo	De heer A. Broekman
Decaan Ambachtelijke stroom	Mevrouw M. van Woggelum

<b>Examenbureau</b>	
Voorzitter	De heer R. Amons
Toetsweken, examens, herkansingen	Mevrouw K. Wittich
Administratieve ondersteuning	Mevrouw H. van der Kraan

<b>Kantinebeheer en catering</b>	
	Mevrouw R. Hooseman
	Mevrouw S. Keerbergen

<b>Leerlingondersteuning</b>	
Zorgcoördinator	Mevrouw B. Raaijmakers
Schoolmaatschappelijkwerker via Flexus Jeugdplein	Mevrouw L. Coronado Fernández
Orthopedagoog Accent	Mevrouw H. Driecce
Remedial teacher	Mevrouw H. van Asch
Dyslexiecoach	Mevrouw R. van Rikxoort
Leerlingbegeleider	Mevrouw K. van 't Hof
	Mevrouw E. Minacapelli

<b>Onderwijsondersteunend personeel</b>	
Hoofd facilitaire dienst	Mevrouw L. Pieper
Conciërge	De heer M. Molenaar
	De heer M. de Jong
Onderhoud gebouw	De heer R. Huskic

<b>Stages</b>	
Klas 9 en 10	De heer N. Geleijnse
	De heer P. Karreman
Ambachtelijke stroom	Mevrouw N. Silva

<b>Teamleiders</b>	
Klas 7 en 8	De heer J. Neuerburg
Klas 9 en 10	De heer P. Peeters
Klas 11 en 12	Mevrouw M. Cooman
Ambachtelijke stroom	De heer M. Kaptein

<b>Vertrouwenspersonen</b>	
Voor leerlingen	Mevrouw M. van Woggelum
	De heer N. Geleijnse
Voor medewerkers	De heer H. Barkmeijer



# Mentoren en klassenouders

Het voorzitterschap van het klassenouderoverleg is momenteel vacant

Klas	Mentor	Roepnaam		Achternaam	Ouder van
7ta	Mevrouw R. Kreukniet	Nog niet bekend bij de druk van dit boekje			
7th1	Mevrouw S. Veldkamp				
7th2	Mevrouw S. vd Mast				
7th3	De heer M. Zoutendijk				
7hv1	De heer D. de Kovel				
7hv2	Mevrouw Z. van 't Hoff				
7hv3	Mevrouw L. Beuger				
8ta	De heer R. van Veen	J.	v	Drunen	Rosemarijn Lansbergen
		L		Lambillion	Ruby
8th1	Mevrouw K. Peeters	E.		Spierenburg	Iris Klop
		Bo		Aarsbergen	Uma
		Petra		Takkenkamp	Rachel
8th2	Mevrouw N. Silva	Nog niet bekend bij de druk van dit boekje			
8th3	Mevrouw L. v. Huijgevoort	Annick		Robin	Carmel Santen
		Dorine		Van der Gaag	Vera van Vliet
		Annemiek	v	Hofman	Fay Rotteveel
8hv1	Mevrouw M. vd. Knaap	M.		Eefting	Fleur Elinga
		M		Kleuters	Jort
8hv2	Mevrouw R. Edelman	Meike		Bootsma	Nathan Ansems
		Marco		Haak	David Haak v. Overloop
		Yolande	vd	Meirsch	Suzanna Lap
		Mare		Büsing	Youri Meelkop
		Ilse		Molet	Mirthe Vogt
8hv3	De heer J. Neuerburg	Kursat		Karaaslan	Fehmi
		Annerieke		Goudappel	Nico
		Noor		Hoppe	Roos
9ta	De heer M. Kaptein	Marjan	v	Vliet	Yaree
		Sandra	den	Boer	Jina
9t1	De heer P. Karreman	Josien		Penraat	Jasper Kooistra
9t2	De heer N. Geleijnse	Ciska		Chaitoe	Chloë
		Joyce	v	Wijk	Phillip
9t3	De heer F. Colette	Francis	de	Rijke	Jim vd Raad
	De heer M. Divkovic	M		Verkade	Sofie te Witt
9h1	De heer J. Mayer	Wendy	v	Mendez Rosa	Nina
		Tineke	v	Heeren	Jip Aalbers
9h2	Mevrouw H. Scheepers	Annemarie	v	Hees	Storm van Gils

9v1	Mevrouw K. Wittich	Hetty		Mommersteeg	Maud Veldhuizen
	De heer R. op 't Ende	Wouter	v	Veen	Tara
		Joyce		Dunnewold	Veerle
		Shuk		Li	Meiya Valk
10ta	Mevrouw M. van Woggelum	Marieke		Drost	Luke Luijt
		Rebecca		Greyn	Rebecca
10t1	De heer L. van Belzen	Henrietta	v	Zuylen	Rein v. Hattem
		M.	v	Houten	Geertje
10t2	De heer V. Trimbos	Esther		Pruijm	Roos Herselman
		Susanna	v	Caldenborgh	Sarah
10t3	De heer M. de Meulmeester	Karin	vd	Pluijm	Laura Burnet
10h1	De heer J. Locht	Anne		Vossen, van	Timon Heuvink
	Mevrouw M. Milisav	Ad	v	Dijk	Senne
10h2	Mevrouw D. Kilic	Aimée		Tops	Karlijn v. Haarlem
	Mevrouw A. van Liefland	Marieke		Bokslag-Hoogstad	Floor Hoogstad
10v1	De heer GJ. Egberts	Ellen		Stokman	Mirre Bloemendaal
	De heer H. Amegnekou	Charonne	de	Boer	Julia en Victoria
		Lalot		Koster	Pau
11h4	De heer A. Broekman	Nog niet bekend bij de druk van dit boekje			
11h5	Mevrouw K. Wittich	Joost		Heere	Noor
	De heer R. op 't Ende	Mona	vd	Hoeven	Marieke
		Miriam		Cieremans	Fleur
11v5	De heer M. Tempelman	Renate		Lever	Flora
		Wendy		Mendez Rosa	Milan
12h5	De heer V. Harry	Jeanine		Walters	Mila Diederiks
		Marianne		Groot Kormelink	Welmoed
12v6	De heer H. Hartog	A.	v	Vossen	Isebelle Heuvink
13v6	De heer H. Hartog	Anita		Geerts	Puck vd Pluim

# Medewerkers

			<b>Naam</b>	<b>e-mail</b>	<b>Vak/taak</b>
De heer	H.		Amegnekou	ham@vszh.nl	Frans
De heer	R.		Amons	ram@vszh.nl	Examenbureau
					Onderwijsassistent
Mevrouw	H.	v	Asch	hva@vszh.nl	Remedial teaching
Mevrouw	E.		Barends	eba@vszh.nl	Kunstpraktijkvakken
De heer	Y.		Barends	yba@vszh.nl	Technisch onderwijsassistent
De heer	H.		Barkmeijer	hba@vszh.nl	Muziek
De heer	L.	v	Belzen	lbl@vszh.nl	Economie
Mevrouw	C.		Berkhout	cbr@vszh.nl	Schoolleiding Personeel
De heer	A.		Broekman	abm@vszh.nl	Aardrijkskunde
					Decaan havo/vwo
De heer	F.		Collette	fco@vszh.nl	Wiskunde
					Natuurkunde
De heer	S.		Cooiman	sco@vszh.nl	Economie
					Rector
Mevrouw	M.		Cooiman	mco@vszh.nl	Nederlands
					Teamleider klas 11 en 12
Mevrouw	E.	v	Dam	edm@vszh.nl	Middenbouwdocent
					Kunstpraktijkvakken
Mevrouw	G.		Dipdere	gdi@vszh.nl	Leerlingzaken
De heer	M.		Divkovic	mdo@vszh.nl	Aardrijkskunde
Mevrouw	R.		Edelman	ree@vszh.nl	Middenbouwdocent
					Kunstpraktijkvakken
De heer	GJ.		Egberts	geg@vszh.nl	Nederlands
De heer	R.	op 't	Ende	ren@vszh.nl	Geschiedenis
Mevrouw	J.		Endenburg	jen@vszh.nl	Kunstpraktijkvakken
De heer	N.		Geleijnse	nge@vszh.nl	Lichamelijke opvoeding
					Decaan vmbo
					Coördinatie stage klas 9 en 10
					Vertrouwenspersoon
Mevrouw	D.		Glas	dgl@vszh.nl	Ouderbijdrage
Mevrouw	M.	de	Gooijer	mgo@vszh.nl	Euritmie
Mevrouw	J.		Gummlich	jgu@vszh.nl	Duits
De heer	V		Harry	vha@vszh.nl	Euritmie, dans
De heer	H.		Hartog	hhr@vszh.nl	Engels
Mevrouw	K.	v.'t	Hof	kho@vszh.nl	Leerlingenzorg
De heer	E.		Hornberger	eho@vszh.nl	Magister

Mevrouw	L.	v	Huijgevoort	lhu@vszh.nl	Middenbouwdocent, Frans Pestcoördinator
De heer	R.		Huskiç	rhu@vszh.nl	Facilitaire dienst
De heer	M.	de	Jong	mdj@vszh.nl	Conciërge
Mevrouw	A.	v	Kampenhout	aka@vszh.nl	Nederlands
De heer	M.		Kaptein	mka@vszh.nl	Teamleider Ambachtelijke Stroom
De heer	P.		Karreman	pka@vszh.nl	Economie Coördinatie stage klas 9 en 10
Mevrouw	S.	v	Keerbergen	ske@vszh.nl	Kunstpraktijkvakken Catering
Mevrouw	D.		Kiliç	dki@vszh.nl	Duits
Mevrouw	T.	vd	Klaauw	tkl@vszh.nl	Wiskunde
Mevrouw	J.		Klok	jkl@vszh.nl	Engels
Mevrouw	M.	vd.	Knaap	mkn@vszh.nl	Middenbouwdocent Kunstpraktijkvakken
Mevrouw	F.		Knetsch	fkn@vszh.nl	Euritmie
De heer	D.	de	Kovel	dko@vszh.nl	Middenbouwdocent Engels
Mevrouw	H.	vd	Kraan	hkr@vszh.nl	Examenbureau, Financiële administratie
Mevrouw	R.		Kreukniet	rkr@vszh.nl	Middenbouwdocent
Mevrouw	A.	de	Leeuw den Bouter	ale@vszh.nl	Wiskunde
Mevrouw	A.	v	Liefland	all@vszh.nl	Wiskunde
De heer	J.	ter	Linden	jtl@vszh.nl	Engels
De heer	L.		Lisboa	lli@vszh.nl	Kunstpraktijkvakken
De heer	J.		Locht	jlo@vszh.nl	Wiskunde Natuurkunde
Mevrouw	D.		Maclean	dma@vszh.nl	Management assistente
De heer	M.	de	Meulmeester	mme@vszh.nl	Lichamelijke opvoeding Leerlingzaken
Mevrouw	M.		Milisav	mmi@vszh.nl	Wiskunde Natuurkunde
Mevrouw	E.		Minacapelli	emi@vszh.nl	Leerlingadministratie Personeelsadministratie Leerlingzorg
Mevrouw	L.		Moerman	lmo@vszh.nl	Kunstpraktijkvakken
De heer	M.		Molenaar	mmo@vszh.nl	Conciërge
De heer	J.		Neuerburg	jne@vszh.nl	Lichamelijke opvoeding Teamleider klas 7 en 8
De heer	J.		Palstra	jpa@vszh.nl	Biologie

Mevrouw	K.		Peeters	kpt@vszh.nl	Middenbouwdocent Wiskunde
De heer	P.		Peeters	ppt@vszh.nl	Wiskunde Teamleider klas 9 en 10
Mevrouw	C		Pennings	cpe@vszh.nl	PR en communicatie
Mevrouw	L.		Pieper	lpi@vszh.nl	Hoofd facilitaire dienst
De heer	F.		Pieterse	fpi@vszh.nl	Kunstpraktijkvakken
De heer	J.		Putkamer	jpu@vszh.nl	Wiskunde
De heer	A.		Quist	aqu@vszh.nl	Natuurkunde
Mevrouw	B.		Raaijmaakers	bra@vszh.nl	Zorgcoördinator
De heer	N.		Raven	nra@vszh.nl	Kunstpraktijkvakken
Mevrouw	R.	v	Rikxoort	rri@vszh.nl	Duits Dyslexiecoach
Mevrouw	J.		Ritter	jri@vszh.nl	Euritmie
Mevrouw	H.		Scheepers	hsc@vszh.nl	Kunstpraktijkvakken
De heer	P.		Scholtes	psc@vszh.nl	Schoolleiding Bedrijfsvoering
De heer	E.		Segers	ese@vszh.nl	Nederlands
Mevrouw	N.		Silva	nsi@vszh.nl	Middenbouwdocent Engels en Frans Stages Ambachtelijke stroom
De heer	M.		Tempelman	mte@vszh.nl	Geschiedenis
De heer	V.		Trimbos	vtr@vszh.nl	Lichamelijke opvoeding
De heer	R.	v	Veen	rvv@vszh.nl	Middenbouwdocent Leerlingzaken
Mevrouw	S.		Veldkamp	sve@vszh.nl	Middenbouwdocent Kunstpraktijkvakken
De heer	G.	v	Ven	gve@vszh.nl	Biologie
Mevrouw	L.		Vink	lvi@vszh.nl	Euritmie
Mevrouw	L.		Warrens	lwa@vszh.nl	Onderwijsassistent middenbouw
Mevrouw	K.		Wittich	kwi@vszh.nl	Duits Coördinator toetsen en examens
Mevrouw	M.	v	Woggelum	mwg@vszh.nl	Nederlands, Duits, biologie Vertrouwenspersoon
De heer	T.		Vermeiden	tve@vszh.nl	Aardrijkskunde
Mevrouw	N.		Zijlmans	nzi@vszh.nl	Scheikunde
De heer	J.		Zomer	jzo@vszh.nl	Exacte vakken
De heer	M.		Zoutendijk	mzo@vszh.nl	Middenbouwdocent, rekenen

Voor de meest actuele stand van zaken bezoekt u onze website: [www.rudolfsteinercollege.nl](http://www.rudolfsteinercollege.nl)

## **Basisregels uit het schoolreglement**

*Het schoolreglement wordt samengesteld door ouders, leerlingen en medewerkers van de school. De volledige versie is te lezen op de website.*

*Hieronder een aantal basisregels.*

### **Afwezigheid**

Je afwezigheid kan door een ouder/verzorger op twee manieren worden gemeld:

- Bellen naar de school. Er kan altijd een boodschap worden ingesproken op het antwoordapparaat.
- Invullen van het absentieformulier op de website. (is in ontwikkeling).

Ben je tijdens de periodeles afwezig en is er is geen bericht over, dan bellen wij naar huis.

Je aan- en afwezigheid is in eerste instantie je eigen verantwoordelijkheid. Je kunt in Magister je eigen aanwezigheid nagaan. Onverklaarde absenties moeten binnen twee dagen worden verklaard door je ouders aan de medewerker van de receptie. Bij een onverklaarde afwezigheid van twee hele dagen gaat er een melding naar Leerplicht.

### **Afwezigheid van de leerkracht bij het begin van de les**

Indien een leerkracht tien minuten na het aanvangstijdstip van een les nog niet is verschenen, informeer je bij de receptie wat er aan de hand is. Je krijgt dan te horen wat er over de les wordt besloten.

### **Alcohol**

Het gebruik van alcohol schaadt de gezondheid.

Gezien de huidige alcoholwetgeving is het bezit en gebruik van alcohol onder de 18 jaar nooit en nergens toegestaan.

Dat geldt voor schooldagen en activiteiten van de school buiten de normale schooltijden om. (dus ook voor schoolreizen en schoolfeesten). Gezien de helderheid voor alle betrokkenen staan we het gebruik van alcohol voor 18+ ook niet toe.

### **Bel**

Om het begin van de lessen ('s morgens en na de pauzes) aan te kondigen, zijn er belsignalen.

De bel gaat telkens twee keer. De eerste keer geeft aan dat het tijd is om naar je lokaal te gaan.

De tweede keer geeft aan dat je op je plaats moet zitten en de les begint.

De bel gaat op de onderstaande tijden:

Eerste bel	Tweede bel
8.24u	8.30u
10.14u	10.20u
13.19u	13.25u
15.04u	15.10u

De schoolbel wordt net als alle klokken radiografisch aangestuurd. Als de schoolbel niet gelijk loopt met de klok, dan is de tijd van de klok bij de receptie leidend.

### **Drugs**

Bezit of gebruik van drugs staat een gezonde ontwikkeling in de weg. Per geval zal de school met een passende reactie komen. Bezit of gebruik van drugs tijdens schoolactiviteiten buiten schooltijd heeft directe uitsluiting van die activiteit tot gevolg en tenminste een schorsing.

Handel in drugs door een leerling van de school kan leiden tot onmiddellijke verwijdering.  
Bezit van harddrugs kan leiden tot directe verwijdering van school.  
Bovendien zal er aangifte bij de politie gedaan worden.

### **Eten en drinken**

Eten en drinken is alleen toegestaan in de verblijfruimtes in de school: kantine, aula en gang waar de kluisjes staan.

In die ruimtes gebruik je de prullenbakken voor je afval.

In de rest van het gebouw heb je het eten en drinken in je tas.

### **Fietsen klas 7 en 8**

Als leerling van klas 7 en 8 zet je je fiets aan de tuinzijde van de school. Daarvoor gebruik je de tweede ingang aan de Vaandrigstraat. Zet je fiets op de daarvoor bestemde plaats en zet hem vast aan de beugels.

### **Fietsen en scooters klas 9 - 12**

Als leerling van klas 9 – 12 zet je je fiets of scooter aan de pleinzijde van de school.

Daarvoor gebruik je de eerste ingang aan de Tamboerstraat. Zet je fiets op de daarvoor bestemde plaats en zet hem vast aan de beugels. Voor scooters worden aparte plaatsen aangegeven door pictogrammen op de tegels.

### **Hal**

De grote hal van de school dient als verblijfsruimte en als zaal voor voorstellingen en andere bijeenkomsten. In de hal gedraag je je rustig.

Na schooltijd blijf je er niet hangen, maar je verlaat het gebouw.

Als de hal gereed wordt gemaakt voor een voorstelling, kun je alleen zitten op de banken langs de wand bij de grote trap of de zitblokken.

Als de hal gebruikt wordt voor een voorstelling, gelden daar de schoolregels zoals in een leslokaal.

### **Inhaalproefwerken**

Voor alle leerlingen is er gelegenheid om gemiste proefwerken in te halen. Kleine overhoringen vallen hier niet onder.

Voor klas 8 en 9 geldt dat je jezelf hiervoor moet opgeven via de website van de school bij Onderwijszaken, Formulieren. Aanvragen kan tot zondagavond 20.00 uur voor de donderdag daarop.

Drie redenen om een toets in te halen:

1. Je was buiten je schuld afwezig bijvoorbeeld door ziekte, tandarts-, doktersafspraak of anders.
2. Je hebt door bijzondere omstandigheden niet kunnen leren. Daarvoor moet je wel een briefje van je ouders overleggen.
3. Je hebt een proefwerk (erg) slecht gemaakt. Je docent beoordeelt of je bij uitzondering de toets opnieuw mag doen.

De inhaalmogelijkheid is elke donderdag om 15.15 uur in lokaal T21.

Andere afspraken hier over:

1. Je mag maximaal twee proefwerken op één dag inhalen.
2. Mis je het afgesproken inhaalmoment met reden, dan vraag je opnieuw aan voor de eerst volgende mogelijkheid. Lukt dat niet, dan overleg je met de leerkracht.
3. Kom je een afspraak niet na, dan kun je het proefwerk niet meer inhalen. Je wordt geregistreerd als afwezig zonder reden en je ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.

Deze regeling geldt niet voor examentoetsen. Daar is een aparte regeling voor die te vinden is in de studiewijzer.

### ***Kauwgom***

Kauwgom veroorzaakt smerig afval en dus overlast. In het gebouw kauw je dus geen kauwgom. Op het plein gebruik je de afvalbakken om je kauwgom in weg te gooien voordat je de school binnenkomt.

### ***Leerkrachten***

Het is duidelijk dat wij van jullie hier op school correct gedrag verwachten. Wij vinden echter ook dat jullie moeten kunnen rekenen op correct gedrag van de leerkrachten. Net als jullie je aan de regels houden, zo zullen wij ons ook aan bepaalde regels houden:

De leerkracht:

- houdt zich aan de studiewijzer
- geeft tijdig het huiswerk op, goed leesbaar geschreven op het bord
- geeft proefwerken minimaal een week van tevoren op
- geeft de resultaten van overhoringen en proefwerken na een week terug
- vult cijfers binnen 10 werkdagen in Magister in.
- geeft periodeschriften twee weken na inlevering terug, voorzien van een beoordeling
- houdt zich aan eventuele afspraken die met je zijn gemaakt, bijvoorbeeld betreffende dyslexie
- houdt zich in klas 7, 8 en 9 aan de afgesproken dag waarop een overhoring mag worden afgenomen.
- geeft geen grote huiswerkopdrachten op voor de dag na een vakantie.

### ***Lokalenbeurt***

Vóór een pauze of aan het einde van de dag laat de docent het lokaal opruimen door leerlingen. Deze lokalenbeurt houdt in:

- na iedere les het bord schoonmaken,
- vóór elke pauze het lokaal vegen en afval opvegen,
- na de laatste les in dat lokaal: ramen sluiten, zonwering omhoog, lichten uit. De leerlingen zetten alle stoelen op de tafels.

### ***Lessen / Lokalen***

Je hangt je jas op in de gang en je laat er geen waardevolle spullen in achter.

Je tas staat in de klas op de grond tenzij er in een lokaal een voorziening is om je tas in op te bergen.

Voor je periodeschrift en alles wat je moet inleveren, gebruik je in klas 7 en 8 een vulpen.

Tijdens de lessen mag je niet eten en drinken. Bij calamiteiten of gezondheidsredenen kan daar door de leerkracht een uitzondering op gemaakt worden.

Je eet en drinkt in de pauzes.

Uitzondering hierop is het feit dat bij lange proefwerken (twee lessen) en examens het drinken van water wordt toegestaan.

Voor toiletbezoek vraag je toestemming aan de leerkracht.

De leerkracht bepaalt de opstelling van het meubilair en zo nodig jouw plaats in het lokaal.

De leerkracht bepaalt of de ramen open of dicht zijn. Door het klimaatsysteem hoeven ramen niet per sé open voor frisse lucht.



### ***Mobiele telefoon en andere elektronica***

Het gebruik van digitale media (mobiele telefoon, oortjes of koptelefoon....) is slechts in een deel van het schoolgebouw toegestaan.

De mobiele telefoon mag overal gebruikt worden behalve in leslokalen en in de zaal op het moment dat daar een schoolactiviteit is (toneel, zang....).

Voor andere elektronica geldt:

Gebruik is **WEL** toegestaan:

- In de verblijfsruimtes van de school: kantine, aula en gangen waar de kluisjes staan.

Gebruik is **NIET** toegestaan:

- In de les - en verkeersruimtes van de school: trappenhuisen, gangen en lokalen. Ze mogen hier ook niet zichtbaar zijn.

Is je telefoon zichtbaar in een ruimte waar dat niet is toegestaan, dan moet je hem inleveren.

Aan het einde van je lesdag kun je hem weer ophalen bij de receptie. Uiteraard krijg je dan een taak om je er toe aan te zetten er beter op te letten. Als je voortdurend met deze regel in de fout gaat, dan zal de maatregel aangepast worden.

Digitale media kunnen soms gebruikt worden in lesverband. Hiervoor kan de docent dan uitdrukkelijk toestemming geven. Gebruik van de smartphone als rekenmachine wordt niet toegestaan omdat zoiets ook niet mag tijdens toetsen en examens. Als de telefoon als camera voor de les fotografie gebruikt moet worden in het gebouw, dan moet de docent daar een briefje voor meegeven.

### ***Opnames***

Het maken van beeld en geluidsopnames in of rond het schoolgebouw kan alleen plaatsvinden met toestemming van de Schoolleiding Bedrijfsvoering.

### ***Pauses***

- Je kunt verblijven in de verblijfruimtes. Alleen daar kun je eten en drinken. In de Tamboerstraat heb je toegang tot het toilettenblok op de begane grond.
- De grote trap blijft altijd vrij. Daar ga je niet op zitten of staan.
- Leerlingen van verschillende klassen doen pauzewacht. Je moet hun aanwijzingen opvolgen.
- Leerlingen van de 7<sup>e</sup> klas blijven tot de herfstvakantie in de pauses op het plein.
- Haal tijdens de pauses een frisse neus, loop een blokje om. Gedraag je correct en veroorzaak geen overlast op straat en in winkels. Gebruik de prullenbakken.
- Je mag nooit op het plein van de Talmaschool komen
- Je mag tijdens schooltijden nooit de Boezemstraat oversteken.
- Als je niets wilt kopen, ga je niet met een andere leerling een winkel in.
- Voor de leerkrachten moeten de pauses ook echt pauses zijn. Daarom zijn zij niet eerder dan 10 minuten voor het einde van de pauze te spreken, tenzij de leerkracht anders met je heeft afgesproken.

### ***Pesten***

Pesten wordt bij ons op school niet geaccepteerd. We nemen dan onmiddellijk maatregelen om het pesten te stoppen. We handelen zoals in het pestprotocol staat aangegeven.

Als je een (digitaal) pestbericht kunt uitprinten, ga er dan mee naar je ouders en naar je klassenleerkracht. Een pestprobleem met klasgenoten kan op school worden aangepakt.

## **Roken**

Roken is erg slecht voor je gezondheid. De school voert dan ook een ontmoedigingsbeleid. De wettelijke leeftijd dat je rookwaar mag kopen is 18 jaar. Voor leerlingen onder de 18 jaar is roken verboden. Volgens de wet mag je ook geen tabakswaaren in bezit hebben als je jonger bent dan 18 jaar. De volledige afspraken ten aanzien van roken zijn te lezen op de website.

## **Sancties**

Op school wordt een aantal maatregelen toegepast om ongewenst gedrag te verbeteren. Die maatregelen zijn:

1. Nablijven/taak: na afloop van je schooldag blijf je extra op school om te werken aan een taak.
2. Waarschuwing: je hebt ongewenst gedrag vertoond. Je krijgt een waarschuwing. Je ouders ontvangen hierover een bericht.
3. Officiële waarschuwing: je hebt ongewenst gedrag herhaald. Je krijgt een officiële waarschuwing. Je ouders ontvangen hier een bericht over.
4. Schorsing:
  - a. Je hebt het te bont gemaakt en mag geen lessen meer volgen. Voor een schorsingsdag kennen we twee mogelijkheden. Per schorsing bekijkt de school welke van de twee mogelijkheden wordt toegepast.
    - Je blijft één of meerdere dagen thuis en werkt daar aan een door school opgegeven taak. Die taak lever je in als je weer op school komt.
    - Je komt op school maar volgt geen lessen. Je werkt tot 16.30 aan door de school opgegeven taken

Voor schorsingen gelden de onderstaande zaken:

- Heb je die dag een belangrijke toets of zelfs een examentoets, dan mag je daar aan meedoen.
  - Een schorsing kan opgelegd worden voor 1 - 5 dagen.
  - Een schorsing voor meerdere dagen wordt altijd aan de Inspectie van het Onderwijs gemeld.
  - Bij een schorsing worden altijd je ouders vooraf geraadpleegd.
- b. Schorsing bij een incident: Het kan zijn dat er tijdens een schooldag iets gebeurt waardoor je op staande voet naar huis moet. Een dergelijk incident kan zijn: je weigert uit de klas te gaan als een docent dat zegt, je weigert je mobiel ed af te geven als je daartoe de opdracht krijgt, een geweldsincident enz. Je ouders worden altijd op de hoogte gesteld dat je naar huis wordt gestuurd.
5. Verwijdering: we hebben alles gedaan om je te helpen, maar de school wil niet meer met je verder en wil de verantwoordelijkheid voor je ontwikkeling niet meer dragen. Het bestuur van de school neemt de beslissing tot verwijdering. De school helpt je met het zoeken naar ander onderwijs en voorziet je tot die tijd van schoolwerk.

## **Schoolplein**

Voetballen op het schoolplein is niet toegestaan: te lawaaiig en onprettig voor de andere leerlingen. Een bal mag niet mee de school in, maar moet je afgeven bij de receptie.

Rondjes rijden op bromfietsen of scooters veroorzaakt overlast en laat je dus achterwege.

## **Te laat klas 7 - 10**

Kom je te laat in een les, dan haal je bij de receptie een briefje waarmee je in de les mag. Bij leswisselingen bepaalt de leraar of je te lang bent weggebleven. Ook dan haal je een briefje. Als je zonder geldige reden te laat in de les bent gekomen, moet je de volgende dag vóór 08.00 op school zijn. Daar krijg je een taak die je moet uitvoeren tot 8.30. Als je op deze afspraak te

laat komt moet je de volgende lesdag alsnog vóór acht uur op school zijn en je moet ook gelijk dezelfde dag na te blijven.

Bij leerlingen van klas zeven gaat deze afspraak pas na de herfstvakantie in. Ze hoeven dus nog niet om acht uur te komen, maar het aantal keren te laat wordt wel geteld.

### ***Te laat klas 11 en 12***

In klas 11 en 12 hoef je niet direct om 8.00 te komen als je zonder reden te laat bent. Het aantal keren dat je te laat komt, wordt geregistreerd en de onderstaande procedure wordt gevolgd. (De procedure geldt per trimester. Na elk trimester gaat de teller weer op 0.)

1. Bij de derde keer te laat:

Er wordt een bericht naar huis gestuurd met de melding over het te laat komen.

2. Bij de vierde keer te laat:

Je moet je een week lang vóór acht uur melden.

Let op: De teller van het te laat komen loopt voor de Leerplichtwet het gehele schooljaar door.

### ***Uit de les gestuurd***

Dat kan gebeuren, maar niet (te) vaak.

Er zijn twee mogelijkheden:

1. Je kunt voor enkele minuten naar de gang moeten om tot jezelf te komen. Na een paar minuten mag je weer naar binnen. We verwachten dat je je daarna normaal gedraagt.
2. Het is ernstiger als je NIET na een paar minuten terug mag komen. Je neemt je tas mee en meld je meteen bij de receptie. Je vult een geel briefje in waarop je schrijft wat er is gebeurd. Je levert het briefje bij de receptie in. Daarna ga je terug naar je les of krijg je een taak voor de rest van het lesuur.
3. Als je uit de les bent gestuurd, moet je **altijd** op dezelfde dag nablijven. Uit de les gestuurd worden is geen kleinigheid, zeker niet als het vaker gebeurt. Dat merk je aan de manier waarop we ermee omgaan: gesprek met de docent die je er uit heeft gestuurd, nablijven, schorsing, brieven naar huis.

Als een leerkracht je er uit stuurt en je weigert het lokaal te verlaten, word je onmiddellijk geschorst.

### ***Uitgevallen lessen***

Door allerlei omstandigheden is er soms lesuitval. Als er meerdere lessen op één dag niet doorgaan, kunnen we besluiten ook de latere lessen te laten vervallen. Dit geldt overigens NIET voor de klassen 10, 11 en 12.

We hanteren hierbij de volgende regels:

- Bij twee tussenuren achter elkaar, volg je gewoon de latere lessen.
- Bij drie tussenuren achter elkaar ga je naar de receptie om te vragen wat je moet doen. Je krijgt dan te horen of je naar huis mag of dat er een andere oplossing is.
- Structurele tussenuren of pauzes worden NIET bij uitgevallen lessen opgeteld.
- Uitgevallen periodelessen tellen NIET mee als uitgevallen lessen. Het kan daardoor gebeuren dat je op school moet komen voor een klein aantal lessen. Beschouw dit als een gewone schooldag, met andere reistijden en meer vrije tijd.

### ***Verkeer***

Voor je eigen veiligheid en voor onze goede relatie met de burens gelden de onderstaande verkeersregels

- Je reist per fiets/scooter naar en van school gaat altijd via de Crooswijkseweg en nooit over de stoepen langs de Boezemstraat
- Je komt nooit op het plein van de Talmaschool

- Tijdens schooluren steek je nooit de Boezemstraat over
- Leerlingen uit klas 7 en 8 stallen hun fiets aan de tuinzijde van de school
- Leerlingen uit klas 9 – 12 stallen hun fietsen en scooters aan de pleinzijde van de school
- Zet je fiets altijd goed in de stalling en met een tweede slot vast aan een beugel.

### ***Ziek tijdens de schooldag***

Je kunt je niet in de loop van een schooldag ziek melden, behalve wanneer het overduidelijk is dat er echt iets aan de hand is. Door middel van de huisapotheek word je zoveel mogelijk bij de les gehouden. Je kunt daarvoor terecht bij de receptie.

Mocht je je 's ochtends niet goed voelen en het toch willen proberen, neem dan een briefje mee van je ouders/verzorgers. Als je het niet meer kunt volhouden, ga je naar de receptie.

Indien je toestemming krijgt naar huis te gaan, worden altijd eerst je ouders/verzorgers gebeld om ze op de hoogte te stellen en om te onderzoeken of er iemand thuis is om je op te vangen. Wanneer je naar huis kunt, wordt dat in Magister geregistreerd zodat je ouders thuis kunnen zien dat je wegens ziekte niet alle lessen hebt kunnen volgen.